



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 176 (XX) — Nr. 130

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 19 februarie 2008

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
ACTE ALE PARLAMENTULUI ROMÂNIEI	
1. — Declarația Parlamentului României privind proclamarea unilaterală a independenței provinciei Kosovo	2
D E C R E T E	
272. — Decret privind acreditarea unui ambasador	2
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
297/2007. — Ordin al ministrului internelor și reformei administrative pentru aprobarea Planului strategic al Ministerului Internelor și Reformei Administrative pentru perioada 2007—2009.....	3
7. — Ordin al președintelui Agenției Naționale Anti-Doping pentru aprobarea cuantumului taxelor de prelevare și analizare a probelor de control doping	3
356. — Ordin al vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală privind modificarea Ordinului vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 9.250/2006 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea Laboratorului vamal central și modalitatea de efectuare a analizelor	4–11
3.218. — Ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului privind acreditarea unității de învățământ preuniversitar particular Școala Profesională de Cooperație din Botoșani.....	12
3.219. — Ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului privind acreditarea unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Pinochio” din Bacău.....	13
ACTE ALE CAMEREI AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA	
110. — Hotărâre pentru aprobarea Normelor privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari	14–15

ACTE ALE PARLAMENTULUI ROMÂNIEI**PARLAMENTUL ROMÂNIEI**

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

DECLARAȚIA**Parlamentului României privind proclamarea unilaterală a independenței provinciei Kosovo**

Parlamentul României a luat notă cu profundă îngrijorare de proclamarea unilaterală, în ziua de 17 februarie 2008, de către autoritățile de la Priștina a independenței provinciei Kosovo.

Luând act de decizia Consiliului de Afaceri Generale și Relații Externe, adoptată la reuniunea miniștrilor de externe ai Uniunii Europene, care a avut loc astăzi la Bruxelles,

Consecvent poziției sale afirmate în Declarația nr. 1 din 20 decembrie 2007, prin care Parlamentul României își exprima regretul pentru eșuarea negocierilor pentru o soluție în spiritul echității și al normelor dreptului internațional în privința statutului provinciei Kosovo, Parlamentul României nu recunoaște declararea unilaterală a independenței provinciei Kosovo, considerând că nu sunt îndeplinite condițiile pentru recunoașterea noii entități.

Parlamentul României, prin declarația de astăzi, confirmă decizia Președintelui României și a Guvernului României, enunțată în acest sens.

Parlamentul României subliniază că decizia autorităților de la Priștina, ca și eventuala recunoaștere de către alte state a independenței unilateral declarate nu pot fi interpretate ca un precedent pentru alte zone și nici drept recunoaștere sau garantare a drepturilor colective pentru minoritățile naționale.

Reafirmându-și sprijinul pentru angajamentele europene și euroatlantice asumate de România, Parlamentul României solicită Consiliului Suprem de Apărare a Țării să analizeze cu promptitudine statutul prezenței militare și civile românești în provincia Kosovo, sub egidă internațională, în condițiile nou-create după decizia de ieri de la Priștina.

Parlamentul României solicită Consiliului Suprem de Apărare a Țării să fie informat în legătură cu intenția de schimbare a statutului acestor trupe și cu eventualitatea trimiterii de noi forțe ale țării noastre în provincia Kosovo.

Parlamentul României își reafirmă sprijinul deplin pentru orice politică în zona Europei de Sud-Est menită să sprijine stabilitatea și securitatea regională și să asigure în continuare manifestarea țării noastre ca membru responsabil al Organizației Națiunilor Unite, al Uniunii Europene și al Alianței Nord-Atlantice.

Această hotărâre a fost adoptată de Camera Deputaților și de Senat în ședința comună din 18 februarie 2008, cu respectarea prevederilor art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR
BOGDAN OLTEANU

PREȘEDINTELE SENATULUI
NICOLAE VĂCĂROIU

București, 18 februarie 2008.
Nr. 1.

DECRETE
PREȘEDINTELE ROMÂNIEI**DECRET**
privind acreditarea unui ambasador

În temeiul prevederilor art. 91 alin. (2) și ale art. 100 din Constituția României, republicată,
având în vedere propunerea Guvernului,

Președintele României d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Domnul Ion Jinga se acreditează în calitatea de ambasador extraordinar și plenipotențiar al României în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI
TRAIAN BĂSESCU

În temeiul art. 100 alin. (2) din
Constituția României, republicată,
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

București, 15 februarie 2008.
Nr. 272.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL INTERNELOR ȘI REFORMEI ADMINISTRATIVE

ORDIN

pentru aprobarea Planului strategic al Ministerului Internelor și Reformei Administrative pentru perioada 2007—2009

Având în vedere prevederile art. 5 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 1.807/2006 pentru aprobarea Componentei de management din cadrul Metodologiei privind sistemul de planificare strategică pe termen mediu al instituțiilor administrației publice de la nivel central,

în temeiul art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative,

ministrul internelor și reformei administrative emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Planul strategic al Ministerului Internelor și Reformei Administrative pentru perioada 2007—2009, prevăzut în anexa*) care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul internelor și reformei administrative,
Cristian David

București, 21 septembrie 2007.
Nr. 297.

*) Anexa se publică ulterior în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 130 bis în afara abonamentului, care se poate achiziționa de la Centrul pentru vânzări și relații cu publicul al Regiei Autonome „Monitorul Oficial”, București, șos. Panduri nr. 1.

GUVERNUL ROMÂNIEI
AGENȚIA NAȚIONALĂ ANTI-DOPING

ORDIN

pentru aprobarea cuantumului taxelor de prelevare și analizare a probelor de control doping

Având în vedere prevederile Legii nr. 227/2006 privind prevenirea și combaterea dopajului în sport și ale Hotărârii Guvernului nr. 1.522/2006 privind aprobarea structurii organizatorice și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Agenției Naționale Anti-Doping, precum și dispozițiile Deciziei nr. 1 din 31 ianuarie 2008 a Consiliului director de pe lângă Agenția Națională Anti-Doping,

în temeiul art. 11 alin. (2) din Legea nr. 227/2006,

președintele Agenției Naționale Anti-Doping emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă cuantumul taxelor de prelevare și analizare a probelor de control doping, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Agenția Națională Anti-Doping va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale Anti-Doping,
Graziela Elena Vâjială

București, 4 februarie 2008.
Nr. 7.

ANEXĂ

TAXE

de prelevare și analizare a probelor de control doping

Analiza de laborator în competiție — 700 lei
Analiza de laborator în afara competiției — 555 lei
Taxe de prelevare a unei probe de control doping, în funcție de locul desfășurării controlului doping și de numărul de probe recoltate la aceeași locație:

Pentru 1—3 probe/probă:

- 0—50 km = 200 lei
- 50—300 km = 550 lei
- 300—600 km = 650 lei

Pentru 4—5 probe/probă:

- 0—50 km = 200 lei
- 50—300 km = 300 lei
- 300—600 km = 350 lei

Peste 5 probe/probă:

- 0—50 km = 200 lei
- 50—300 km = 350 lei
- 300—600 km = 400 lei

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ
AUTORITATEA NAȚIONALĂ A VĂMILOR

ORDIN

privind modificarea Ordinului vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 9.250/2006 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea Laboratorului vamal central și modalitatea de efectuare a analizelor

În baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 532/2007 privind reorganizarea și funcționarea Autorității Naționale a Vănilor, cu modificările și completările ulterioare,

având în vedere angajamentele asumate de România în cadrul Capitolului 25 — Uniune vamală de negociere cu Uniunea Europeană,

luând în considerare prevederile art. 68 și 69 din Regulamentul Consiliului (CEE) nr. 2.913/1992 de instituire a Codului vamal comunitar, cu modificările ulterioare, și prevederile art. 242—246 din Regulamentul Comisiei (CEE) nr. 2.454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 2.913/1992 de instituire a Codului vamal comunitar, cu modificările ulterioare,

pentru îmbunătățirea activității de control fizic al mărfurilor supuse reglementărilor vamale,

în temeiul art. 659 din Regulamentul de aplicare a Codului vamal al României, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 707/2006, cu modificările și completările ulterioare,

vicepreședintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. I. — Anexa la Ordinul vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 9.250/2006 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea Laboratorului vamal central și modalitatea de efectuare a analizelor se modifică și

se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Vicepreședintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,

Gelu Ștefan Diaconu

București, 11 februarie 2008.

Nr. 356.

ANEXĂ

NORME

privind funcționarea Laboratorului vamal central și modalitatea de efectuare a analizelor

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Prezentele norme stabilesc metodologia de urmat de către autoritatea vamală pentru prelevarea, gestionarea și analiza probelor prelevate, în condițiile legii, din mărfurile supuse controlului autorității vamale.

(2) Laboratorul vamal central funcționează în cadrul Autorității Naționale a Vănilor.

(3) Sediul Laboratorului vamal central este în municipiul București, Str. Vulturilor nr. 2, sectorul 3.

Art. 2. — Laboratorul vamal central efectuează analiza probelor:

a) prelevate, în condițiile legii, de autoritatea vamală din mărfurile supuse reglementărilor vamale, în vederea clasificării acestora în Tariful vamal integrat;

b) din categoria mărfurilor care fac obiectul politicii agricole comune, prelevate în condițiile legii de autoritatea vamală sau de alte autorități, în scopul stabilirii drepturilor de import și al asigurării controlului mărfurilor pentru care sunt solicitate restituții la export;

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

c) pentru care există suspiciunea de a conține droguri, așa cum sunt ele definite de Legea nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri, cu modificările și completările ulterioare, prelevate în condițiile legii de autoritatea vamală sau de alte autorități din mărfurile supuse controlului autorității vamale;

d) din categoria mărfurilor accizabile, prelevate în condițiile legii de autoritatea vamală sau de alte autorități, pentru identificarea corespunzătoare a produselor în raport cu prevederile titlului VII „Accize și alte taxe speciale” din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

e) prelevate în condițiile legii de alte autorități din mărfurile supuse controlului autorității vamale, în vederea identificării acestora și aplicării reglementărilor legale specifice.

CAPITOLUL II

Prelevarea probelor

Art. 3. — (1) Prelevarea probelor care urmează a fi analizate în Laboratorul vamal central se efectuează de către biroul vamal care efectuează controlul, în prezența declarantului sau a reprezentantului său, cu respectarea prevederilor art. 241 alin. (1) și ale art. 242 din Regulamentul Comisiei (CEE) nr. 2.454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 2.913/1992 de instituire a Codului vamal comunitar, cu modificările ulterioare.

(2) În situația în care biroul vamal decide să procedeze la prelevarea de probe, în cadrul procedurii normale de declarare a mărfurilor prezentate la biroul vamal și după acceptarea declarației vamale, are obligația de a notifica în scris această decizie declarantului, precizând data și ora la care urmează a se efectua operațiunea de prelevare. În cazul în care declarantul sau reprezentantul său nu se prezintă pentru efectuarea operațiunii, biroul vamal poate proceda direct la prelevare, cu respectarea, în prealabil, a procedurii prevăzute la art. 241 alin. (2),(3) și (9) din Regulamentul Comisiei (CEE) nr. 2.454/1993 de stabilire a unor dispoziții de aplicare a Regulamentului Consiliului (CEE) nr. 2.913/1992 de instituire a Codului vamal comunitar, cu modificările ulterioare.

Art. 4. — (1) Pentru fiecare partidă de marfă, pentru care autoritatea vamală solicită analize de laborator, se prelevă 3 probe identice, cu următoarele destinații:

a) proba 1 — pentru efectuarea analizelor în Laboratorul vamal central;

b) proba 2 — pentru efectuarea unei a doua analize, tot în cadrul Laboratorului vamal central, în situația în care declarantul sau reprezentantul acestuia solicită acest lucru. Această probă se depozitează în condiții corespunzătoare în Laboratorul vamal central. Termenul de păstrare a probei 2 este de 3 luni de la data expirării termenului legal pentru solicitarea unei a doua analize;

c) proba 3 — pentru eliberare la eventuala solicitare a instanțelor de judecată. Această probă se depozitează în condiții corespunzătoare la biroul vamal care efectuează controlul. Termenul de păstrare a probei 3 este de 3 luni de la data la care declarantul ia cunoștință de decizia luată de biroul vamal, pe baza rezultatelor probei 1, dacă declarantul sau reprezentantul său nu contestă această decizie sau nu solicită efectuarea unei a doua analize. În cazul în care declarantul sau reprezentantul său solicită efectuarea unei a doua analize, proba 3 se păstrează 3 luni de la comunicarea către declarant a rezultatului analizei probei 2 sau, după caz, a refuzului de a efectua această

analiză. Dacă se depune o contestație împotriva deciziei autorității vamale, luată pe baza rezultatelor analizelor, acest termen se prelungește până la soluționarea definitivă și irevocabilă a cauzei.

(2) În toate cazurile termenul de păstrare nu va depăși termenul de valabilitate a produsului. Termenul de valabilitate se menționează în rubrica „Observațiile biroului vamal” din cererea de analiză.

Art. 5. — (1) Probele prelevate se sigilează și se etichetează. Pentru etichetare se folosesc etichete conform modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Prelevarea se efectuează conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Operațiunea de prelevare se încheie prin întocmirea unui proces-verbal de prelevare, conform modelului prezentat în anexa nr. 2. Procesul-verbal de prelevare se întocmește în două exemplare, un exemplar fiind transmis declarantului sau reprezentantului său.

(4) Prin semnarea procesului-verbal de prelevare, declarantul sau reprezentantul său recunoaște reprezentativitatea, pentru întreaga partidă de marfă, a probelor prelevate.

Art. 6. — Solicitarea efectuării analizelor de laborator pentru probele prelevate se face pe baza unei cereri de analiză. Modelul cererii de analiză este prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 7. — (1) În cazul mărfurilor a căror prelevare necesită utilizarea unor dispozitive speciale, biroul vamal va colabora cu echipajele mobile în desfășurarea activităților de prelevare de probe.

(2) Direcțiile regionale vamale asigură necesarul de dispozitive, materiale și recipiente de prelevare pentru birourile vamale și echipajele mobile din subordine.

(3) În cazul mărfurilor periculoase sau când autoritatea vamală nu dispune de personal special instruit ori de dispozitive, materiale sau recipiente necesare prelevării, prelevarea probelor se poate face, sub supravegherea autorității vamale, direct de către declarant, de reprezentantul său ori de o altă persoană împuternicită în acest sens.

CAPITOLUL III

Trimiterea probelor

Art. 8. — (1) Proba 1 și proba 2 se trimit la Laboratorul vamal central însoțite de următoarele documente.

a) cererea de analiză;

b) copia declarației vamale, dacă aceasta a fost depusă;

c) copia facturii, pentru partida de marfă din care s-au prelevat probele;

d) copiile buletinelor de analiză emise de producător sau ale oricăror alte documente care conțin informații referitoare la caracteristicile, compoziția și utilizarea mărfurilor.

(2) Probele și documentele însoțitoare conform alin. (1) se trimit la Laboratorul vamal central prin grija șefului biroului vamal unde s-a făcut prelevarea sau a persoanelor împuternicite de acesta prin ordin de serviciu. Cererea de analiză se transmite și prin mijloace electronice în aceeași zi în care a fost completată și înregistrată la biroul vamal.

Art. 9. — (1) Probele se transportă la Laboratorul vamal central prin grija direcțiilor regionale vamale, cu respectarea prevederilor legale pentru transportul anumitor categorii de mărfuri, cum ar fi cele periculoase, inflamabile, precursori și altele asemenea, precum și asigurarea integrității probelor, a sigiliilor aplicate și a documentelor însoțitoare. În acest sens, în situațiile în care se impun, direcțiile regionale vamale vor asigura achiziția de servicii de transport conform prevederilor legale.

(2) Documentele care însoțesc probele se introduc în plicuri etichetate, iar pe timpul transportului se depozitează separat de acestea.

Art. 10. — Pentru fiecare transport de probe trimise Laboratorului vamal central, birourile vamale întocmesc o listă de expediție a probelor, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4.

CAPITOLUL IV

Gestionarea probelor, efectuarea analizelor în Laboratorul vamal central și emiterea certificatelor de analiză

Art. 11. — (1) Probele și documentele însoțitoare se recepționează la Laboratorul vamal central în ordinea sosirii lor și se înregistrează în registrul de evidențe al probelor.

(2) Dacă la recepție se constată lipsa unor probe sau a unor documente, documente deteriorate, probe neetichetate ori cu etichete deteriorate, probe fără sigilii sau cu sigilii rupte, probe cu ambalaje deteriorate ori probe într-o stare alterată, aceste neconformități se menționează în rubrica „Observații” din lista de expediție a probelor. În aceste cazuri Laboratorul vamal central trimite o copie a acestui document biroului vamal emitent.

Art. 12. — Pentru probele pentru care documentele însoțitoare sunt lipsă sau sunt deteriorate, șeful laboratorului poate cere biroului vamal care a solicitat analiza transmiterea unui alt set de copii ale acestor documente.

Art. 13. — (1) Laboratorul vamal central efectuează analiza probei 1 în ordinea înregistrării în registrul de evidențe al probelor.

(2) Nu se efectuează analize pentru probele care:

- a) nu au menționat în cererea de analiză obiectul cererii;
- b) au codul tarifar susceptibil înscris de biroul vamal în cererea de analiză același cu cel declarat în declarația vamală și pentru care nu există alte motive temeinice care să justifice cererea de analiză;
- c) nu sunt etichetate sau sunt etichetate necorespunzător;
- d) nu sunt sigilate sau sunt sigilate necorespunzător;
- e) se prezintă într-o stare alterată;
- f) au ambalaje deteriorate și există suspiciunea violării integrității conținutului.

(3) Decizia privind neefectuarea analizei pentru probele menționate la alin. (2) se comunică în scris biroului vamal care a transmis cererea și va conține în mod obligatoriu motivele pe care se întemeiază.

Art. 14. — (1) Atunci când doar una din probele 1 și 2 se află în situația prevăzută la art. 13 alin. (3) și cantitatea de probă este suficientă, Laboratorul vamal central poate proceda la divizarea probei corespunzătoare pentru obținerea probelor 1 și 2. Această operațiune se face în prezența declarantului sau a reprezentantului său, cu acceptarea reprezentativității probelor astfel obținute prin semnarea unui proces-verbal încheiat în acest sens.

(2) Când intenționează să efectueze o operațiune de divizare a unei probe, Laboratorul vamal central are obligația de a notifica acest lucru în scris declarantului cu cel puțin 48 de ore înainte. În cazul în care declarantul sau reprezentantul acestuia nu se prezintă pentru efectuarea operațiunii de divizare, laboratorul vamal poate proceda direct la divizarea probei.

(3) Cele două probe obținute prin divizare se sigilează, se etichetează și se gestionează conform dispozițiilor prezentelor norme.

(4) În cazul în care probele aflate în condițiile prevăzute la art. 13 alin (3) sunt prelevate din partide de marfă pentru care se așteaptă rezultatul analizelor de laborator pentru acordarea liberului de vamă, se procedează la prelevarea altor probe care să le înlocuiască pe cele neconforme, cu respectarea dispozițiilor prezentului ordin.

Art. 15. — Pentru analiza probelor Laboratorul vamal central utilizează metodele de analiză menționate în reglementările vamale, metodele de analiză prevăzute în reglementările comunitare sau, după caz, în reglementările naționale specifice, metodele de analiză standardizate internaționale ori naționale și metodele de analiză dezvoltate la nivelul laboratoarelor vamale europene sau la nivel propriu.

Art. 16. — (1) În urma efectuării analizelor Laboratorul vamal central emite un certificat de analiză, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5

(2) Certificatul de analiză se emite în 3 exemplare, având următoarele destinații:

- a) exemplarul 1 — pentru biroul vamal care a solicitat analiza;
- b) exemplarul 2 — pentru declarant;
- c) exemplarul 3 — pentru arhiva laboratorului.

(3) Exemplarele 1 și 2 se trimit prin poștă biroului vamal care a solicitat analiza. Exemplarul 1 se transmite și pe cale electronică.

Art. 17. — (1) Pe baza informațiilor din certificatul de analiză, biroul vamal ia deciziile privind măsurile tarifare, netarifare și/sau fiscale pentru partida de marfă din care s-au prelevat probele și transmite declarantului exemplarul 2 al certificatului de analiză, cu confirmare de primire.

(2) În luarea deciziilor prevăzute la alin. (1), rezultatele și concluziile cuprinse în certificatul de analiză emis de Laboratorul vamal central prevalează în fața informațiilor sau datelor cuprinse în documentele de analiză emise de alte laboratoare, precum și în alte documente care conțin informații privind caracteristicile fizico-chimice ale mărfii atunci când acestea sunt contradictorii.

(3) În situația în care certificatul de analiză nu conține toate informațiile necesare, biroul vamal poate solicita completarea certificatului cu datele lipsă.

Art. 18. — (1) Atunci când Laboratorul vamal central nu poate efectua un anumit tip de analiză, acesta va solicita, cu aprobarea conducerii Autorității Naționale a Vămilelor, efectuarea acestor analize în laboratoare acreditate.

(2) În acest sens Autoritatea Națională a Vămilelor va achiziționa, în condițiile prevăzute de lege, servicii de analiză fizico-chimică a mărfurilor.

(3) În situațiile în care analizele sunt efectuate în alte laboratoare, Laboratorul vamal central formulează concluzii și emite certificate de analiză pe baza rezultatelor obținute de laboratorul care a efectuat analiza.

CAPITOLUL V

Contestații

Art. 19. — (1) În cazul în care declarantul nu este de acord cu rezultatele analizei probei 1 și cu concluziile formulate în certificatul de analiză emis pentru această probă, acesta are dreptul de a solicita motivat efectuarea analizei probei 2.

(2) Solicitarea se face prin depunerea unei cereri scrise la biroul vamal în termen de 30 de zile de la data primirii certificatului de analiză pentru proba 1.

(3) Cererile depuse în condițiile prevăzute la alin. (2) se transmit imediat de către biroul vamal la Autoritatea Națională a Vămilelor, Laboratorul vamal central.

Art. 20. — (1) În cazul în care Autoritatea Națională a Vămirilor aprobă efectuarea analizei probei 2, Laboratorul vamal central comunică în scris biroului vamal data la care se va efectua această analiză, în vederea notificării declarantului. La stabilirea datei, Laboratorul vamal central va avea în vedere ca notificarea cu privire la data efectuării analizei să poată fi transmisă declarantului cu cel puțin 48 de ore înainte.

(2) Declarantul sau reprezentantul său poate asista la efectuarea analizei probei.

Art. 21. — Dacă Autoritatea Națională a Vămirilor nu aprobă efectuarea analizei probei 2, comunică în scris declarantului motivele refuzului.

Art. 22. — (1) Dacă concluziile analizei probei 2 nu sunt diferite de cele din certificatul de analiză emis pentru proba 1, Laboratorul vamal central notifică acest fapt, în scris, solicitantului și biroului vamal.

(2) Dacă concluziile analizei probei 2 sunt diferite de cele exprimate în certificatul de analiză emis pentru proba 1, Laboratorul vamal central emite un nou certificat de analiză care va conține și mențiunea că îl anulează pe primul.

(3) Concluziile celei de-a doua analize sunt definitive.

(4) Pentru comunicarea certificatului de analiză pentru proba 2 se aplică în mod corespunzător prevederile art. 16 alin. (3) și ale art. 17 alin. (1).

CAPITOLUL VI

Probe pentru care există suspiciunea de a conține droguri

Art. 23. — (1) Pentru probele prelevate de autoritatea vamală, pentru care există suspiciunea de a conține droguri, se prelevă o singură probă.

(2) Aceste probe se supun prevederilor legale specifice și dispozițiilor cuprinse în Metodologia comună privind evidențierea statistică a drogurilor confiscate, aprobată de Agenția Națională Antidrog, Autoritatea Națională a Vămirilor, Inspectoratul General al Poliției Române și Inspectoratul General al Poliției de Frontieră.

Art. 24. — (1) Laboratorul vamal central analizează în regim de urgență probele pentru care există suspiciunea de a conține droguri și emite buletine de analiză.

(2) Buletinele de analiză emise ca urmare a analizei probelor pentru care există suspiciunea de a conține droguri sunt transmise de Laboratorul vamal central, în regim de urgență, biroului vamal care a solicitat analiza.

CAPITOLUL VII

Returnarea probelor

Art. 25. — (1) Cu excepția cazului în care probele sunt distruse în procesul de analiză sau examinare amănunțită, acestea se restituie declarantului, la cererea și pe cheltuiala sa, imediat ce se constată că ele nu mai trebuie păstrate de autoritățile vamale, în special după ce declarantul a epuizat toate mijloacele de contestare împotriva deciziei luate de autoritățile vamale pe baza rezultatelor analizei sau a examinării amănunțite.

(2) În cazul în care declarantul solicită returnarea probelor după efectuarea analizei probei 1, autoritatea vamală va proceda la eliberarea acestora numai în baza unei declarații scrise a declarantului prin care acesta declară că este de acord cu rezultatele și concluziile cuprinse în certificatul de analiză

emis pentru proba 1. Declarația se depune la biroul vamal unde se efectuează controlul, care va trimite o copie a acesteia și la Laboratorul vamal central.

(3) În cazul în care declarantul nu solicită restituirea probelor, acestea pot fi distruse sau păstrate de către autoritățile vamale. Cu toate acestea, în anumite cazuri, autoritățile vamale pot cere declarantului să ridice probele rămase.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 26. — Certificatele de analiză emise de Laboratorul vamal central pentru aplicarea reglementărilor vamale au caracter tehnic, iar declarantul poate contesta deciziile autorității vamale, luate pe baza concluziilor formulate în certificatele de analiză, potrivit dispozițiilor legale care reglementează contestarea acestor decizii.

Art. 27. — În aplicarea titlului VII „Accize și alte taxe speciale”, pct. 8 alin. (6¹), (6³) și (7) și pct. 66 din anexa la Hotărârea Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, în vederea obținerii încadrării tarifare a produselor finite, antrepozitarul autorizat propus va depune la Autoritatea Națională a Vămirilor următoarele documente:

a) cerere de obținere a încadrării tarifare pentru produsele finite;

b) autorizația de antrepozitar valabilă, în copie, acolo unde este cazul;

c) certificate de analiză care să conțină determinările necesare stabilirii clasificării tarifare, emise de laboratoare acreditate de Asociația de Acreditare din România — RENAR în domeniul analizelor pentru produsele accizabile din grupele prevăzute la art. 169—173 și 175 din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, sau de laboratoarele cuprinse în lista laboratoarelor autorizate în vederea executării de analize pentru vinurile și celelalte băuturi pe bază de must și vin destinate exportului și pentru vinurile cu denumire de origine controlată, aprobată prin Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului nr. 172/2004 privind aprobarea Listei cuprinzând laboratoarele autorizate în vederea executării de analize pentru vinurile și celelalte băuturi pe bază de must și vin destinate exportului și pentru vinurile cu denumire de origine controlată, precum și specialiștii împuterniciți să semneze documentele de atestare a calității acestor produse destinate exportului, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 213 din 11 martie 2004;

d) specificația tehnică sau alte documente din care să rezulte: compoziția cantitativă pentru fiecare produs, lista cantitativă completă a materiilor prime utilizate, natura și compoziția fiecărei materii prime, procesul tehnologic de fabricație a produsului; documentele vor fi certificate pentru conformitate;

e) declarația pe propria răspundere cu privire la utilizarea produsului finit, în cazul produselor energetice.

Art. 28. — Dispozițiile prezentelor norme se aplică în mod corespunzător și pentru probele prelevate de structurile autorității vamale împuternicite cu controlul respectării prevederilor legale în domeniul accizelor, precum și de orice structură a autorității vamale împuternicită să efectueze controlul fizic al bunurilor.

Art. 29. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentele norme.

ETICHETE PENTRU PROBELE PRELEVATE

Biroul vamal/instituția:

Cod birou vamal:

Numărul cererii de analiză:

Numărul sigiliului vamal:

Declarant:

Document administrativ:

Denumirea comercială a mărfii:

Conținutul probei:		
Observații:		Data:
Declarant/Reprezentant legal: Numele în clar și semnătura	Prelevator: Numele în clar și semnătura	Lucrător vamal: Numele în clar și semnătura

PROCES-VERBAL DE PRELEVARE

Nr./.....

Încheiat astăzi,....., la....., dată la care s-a procedat la prelevarea a 3 probe reprezentative în greutate netă totală de/volum net total/nr. bucățidin partida de marfă cu documentul administrativ nr.

Cele 3 probe au destinația conform Ordinului vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 9.250/2006 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea Laboratorului vamal central și modalitatea de efectuare a analizelor.

Probele au fost prelevate conform normativelor în vigoare în România, și anume:.....

Probele au fost ambalate, etichetate și sigilate cu sigiliile nr:

proba 1....., proba 2....., proba 3.....

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în ... exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Partea semnatară	Numele și prenumele	Semnătura
Autoritatea vamală		
Declarant/Reprezentant		
Prelevator*)		

*) Se completează în situațiile în care prelevarea se face sub supraveghere vamală de către o altă persoană desemnată de către declarant, situație în care se întocmește un exemplar și pentru acesta.

AUTORITATEA NAȚIONALĂ A VĂMILOR
DIRECȚIA TEHNICI DE VĂMUIRE ȘI TARIF VAMAL
LABORATORUL VAMAL CENTRAL
București, Str. Vulturilor nr. 2, sectorul 3

CERTIFICAT DE ANALIZĂ Nr.
data:

Exemplarele 1 și 3	Cerere de analiză nr. Document administrativ nr. Denumirea comercială a produsului/natura produsului	
	Descrierea probei Descrierea integrității sigiliului	
	Rezultate analitice:	
	Concluzii: Clasificarea tarifară propusă:	
	Referință laborator:	Șef laborator: Semnătura și ștampila

AUTORITATEA NAȚIONALĂ A VĂMILOR
DIRECȚIA TEHNICI DE VĂMUIRE ȘI TARIF VAMAL
LABORATORUL VAMAL CENTRAL
București, Str. Vulturilor nr. 2, sectorul 3

CERTIFICAT DE ANALIZĂ Nr.
data:

Exemplarul 2	Cerere de analiză nr. Document administrativ nr. Denumirea comercială a produsului/natura produsului	
	Descrierea probei Descrierea integrității sigiliului	
	Rezultate analitice:	
	Concluzii:	
	Referință laborator:	Șef laborator: Semnătura și ștampila

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

ORDIN**privind acreditarea unității de învățământ preuniversitar particular Școala Profesională de Cooperație din Botoșani**

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.258/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu modificările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

luând în considerare Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 1 din 22 ianuarie 2008 privind propunerea de acordare/neacordare a autorizației de funcționare provizorie, respectiv de acreditare, precum și ridicarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular evaluate în perioada octombrie—decembrie 2007,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 366/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației, cercetării și tineretului emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acreditează unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Profesională de Cooperație din Botoșani, pentru nivelul de învățământ „școală de arte și meserii”, domeniul „turism și alimentație”, calificarea profesională „lucrător în alimentație”, domeniul „estetica și igiena corpului omenesc”, calificarea profesională „lucrător pentru estetica și igiena corpului omenesc”, domeniul „industrie alimentară”, calificarea profesională „lucrător în morărit și panificație”, respectiv pentru nivelul de învățământ „an de completare”, domeniul „turism și alimentație”, calificările profesionale „ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație” și „bucătar”, respectiv pentru domeniul „estetica și igiena corpului omenesc”, calificarea profesională „frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist”, cu sediul în municipiul Botoșani, Calea Națională nr. 123, județul Botoșani.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Profesională de Cooperație din Botoșani, acreditată potrivit art. 1, este persoană juridică de drept privat și de interes public, parte a sistemului național de învățământ, și beneficiază de toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege, începând cu anul școlar 2008—2009.

Art. 3. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Profesională de Cooperație din Botoșani dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului.

(2) În cazul desființării unității de învățământ preuniversitar particular Școala Profesională de Cooperație din Botoșani, destinația patrimoniului acesteia se stabilește conform legii.

Art. 4. — Personalul didactic și nedidactic din unitatea de învățământ autorizată se preia la unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Școala Profesională de Cooperație din Botoșani, începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Profesională de Cooperație din Botoșani are dreptul de a organiza examene de absolvire și poate gestiona și elibera acte de studii, recunoscute de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

Art. 6. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Școala Profesională de Cooperație din Botoșani este monitorizată și controlată periodic de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar al Județului Botoșani, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 7. — Uniunea Națională a Cooperăției de Consum (Centrocoop) din Botoșani, unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Școala Profesională de Cooperație din Botoșani, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar al Județului Botoșani vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. — Prevederile prezentului ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării și tineretului,
Cristian Mihai Adomniței

București, 13 februarie 2008.
Nr. 3.218.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI

ORDIN
privind acreditarea unității de învățământ preuniversitar particular
Grădinița „Pinochio” din Bacău

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare,

ținând cont de dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 1.258/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu modificările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație,

având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 21/2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar,

luând în considerare Hotărârea Consiliului Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar nr. 1 din 22 ianuarie 2008 privind propunerea de acordare/neacordare a autorizației de funcționare provizorie, respectiv de acreditare, precum și ridicarea autorizației de funcționare provizorie pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particular evaluate în perioada octombrie—decembrie 2007,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 366/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației, cercetării și tineretului emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se acreditează unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Pinochio” din Bacău, pentru nivelul de învățământ preșcolar, cu program prelungit, cu sediul în municipiul Bacău, Prelungirea Bradului nr. 5, județul Bacău.

Art. 2. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Pinochio” din Bacău, acreditată potrivit art. 1, este persoană juridică de drept privat și de interes public, parte a sistemului național de învățământ, și beneficiază de toate drepturile și obligațiile prevăzute de lege, începând cu anul școlar 2008—2009.

Art. 3. — (1) Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Pinochio” din Bacău dispune de patrimoniu propriu, care nu poate fi înstrăinat sau diminuat și va fi utilizat numai în interesul învățământului.

(2) În cazul desființării unității de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Pinochio” din Bacău, destinația patrimoniului acesteia se stabilește conform legii.

Art. 4. — Personalul didactic și nedidactic din unitatea de învățământ autorizată se preia la unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Grădinița „Pinochio” din Bacău, începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. 5. — Unitatea de învățământ preuniversitar particular Grădinița „Pinochio” din Bacău este monitorizată și controlată periodic de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, în colaborare cu Inspectoratul Școlar al Județului Bacău, în vederea verificării respectării standardelor care au stat la baza acreditării.

Art. 6. — Societatea Comercială „Construct Consulting” — S.R.L. din Bacău, unitatea de învățământ preuniversitar particular acreditată Grădinița „Pinochio” din Bacău, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, respectiv Inspectoratul Școlar al Județului Bacău vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 7. — Prevederile prezentului ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării și tineretului,
Cristian Mihai Adomniței

București, 13 februarie 2008.
Nr. 3.219.

ACTE ALE CAMEREI AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA

CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMÂNIA

HOTĂRÂRE**pentru aprobarea Normelor privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari**

Având în vederile prevederile art. 5 alin. (3) lit. a6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 598 din 22 august 2003, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Camerei Auditorilor Financiari din România, întrunit în ședința din 29 ianuarie, h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. — Se aprobă Normele privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Camerei Auditorilor din România nr. 9/2001 pentru aprobarea Regulilor privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari, publicată în

Președintele Camerei Auditorilor Financiari din România,

Ion Mihăilescu

București, 29 ianuarie 2008.

Nr. 110.

Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 574 din 14 septembrie 2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — Prezenta hotărâre se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 4. — Departamentul admitere, pregătire continuă și stagii și Compartimentul secretariat vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

ANEXĂ

NORME**privind pregătirea profesională continuă a auditorilor financiari****CAPITOLUL I****Dispoziții generale**

Art.1. — Prezentele norme sunt adoptate în baza Standardului internațional de educație nr. 7 privind dezvoltarea profesională continuă, denumit în continuare *IES 7*, emis de Federația Internațională a Contabililor (*IFAC*).

Art. 2. — Prezentele norme conduc la aplicarea conceptului de pregătire profesională continuă și se referă la activitățile de învățământ care dezvoltă și mențin capacitățile ce permit auditorilor financiari să lucreze cu competență în cadrul profesiei lor.

Art. 3. — Prezentele norme preiau, dezvoltă și adaptează cerințele *IES 7* privind implementarea și derularea Programului de pregătire profesională continuă.

Art. 4. — Obiectivul pregătirii profesionale continue este acela de a menține competența profesională a auditorilor financiari în vederea realizării activității de audit financiar conform cerințelor standardelor, normelor și regulilor din domeniu.

CAPITOLUL II**Aria de cuprindere a pregătirii profesionale continue**

Art. 5. — Camera Auditorilor Financiari din România, denumită în continuare *CAFR* sau *Camera*, cere tuturor membrilor săi să își dezvolte și să își mențină competența profesională relevantă pentru activitatea și responsabilitățile lor profesionale. Responsabilitatea pentru dezvoltarea și menținerea competenței revine fiecărui auditor financiar în parte.

Art. 6. — Cerințele de pregătire profesională continuă se aplică tuturor auditorilor financiari, activi și nonactivi.

CAPITOLUL III**Accesul la Programul de pregătire profesională continuă**

Art. 7. — *CAFR* are obligația să promoveze programe de educație permanentă pentru toți membrii săi.

Produs electronic destinat exclusiv informării gratuite a persoanelor fizice asupra actelor ce se publică în Monitorul Oficial al României

Art. 8. — Cerințele de pregătire profesională continuă se realizează prin Programul de pregătire profesională continuă, aprobat de Consiliul *CAFR*.

Art. 9. — *CAFR* are obligația să faciliteze accesul membrilor săi la Programul de pregătire profesională continuă.

CAPITOLUL IV**Organizarea Programului de pregătire profesională continuă**

Art. 10. — În cadrul Programului de pregătire profesională continuă, auditorii financiari trebuie să efectueze anual 40 de ore de pregătire profesională, după cum urmează:

- a) 20 de ore structurate;
- b) 20 de ore nestructurate.

Art. 11. — Pregătirea profesională continuă structurată include:

a) participarea la cursurile anuale obligatorii, organizate de Camera; programa analitică și modul de organizare ale acestor cursuri și seminarii se stabilesc de Camera;

b) participarea la cursurile profesionale organizate de organisme profesionale din domeniu, pe plan național sau internațional, cu care *CAFR* are protocoale de colaborare. Echivalarea se face pe baza următoarelor acte: atestat/adeverință de participare și tematica cursului respectiv.

Art. 12. — Pregătirea profesională continuă nestructurată include:

a) participarea sau susținerea de cursuri în domeniu — se echivalează 10 ore/curs (dovedite prin adeverință și anexarea tematicii);

b) participarea la seminarii, congrese sau conferințe organizate de organisme profesionale din domeniu pe plan național sau internațional (organisme membre *IFAC*) — se echivalează câte 4 ore pentru fiecare manifestare de specialitate; echivalarea se face pe baza prezenței de la Camera, respectiv a adeverinței de la organismul membru *IFAC* sau a altui document care atestă participarea efectivă la eveniment, cum ar fi invitația, programul manifestării etc.;

c) participarea la studii postuniversitare, master sau doctorat în domeniu — se echivalează toate cele 20 de ore; echivalarea se face pe bază de adeverință;

d) publicarea unei cărți în domeniu — se echivalează 20 de ore;

e) elaborarea și publicarea de materiale de specialitate (documentul trebuie să aibă minimum 3 pagini) — se echivalează 4 ore/material.

CAPITOLUL V

Monitorizarea Programului de pregătire profesională continuă

Art. 13. — Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagii din cadrul CAFR monitorizează dacă auditorii financiari îndeplinesc cerințele impuse de pregătirea profesională continuă.

Art. 14. — Auditorii financiari sunt responsabili să își păstreze o evidență, precum și documentele referitoare la pregătirea profesională prin care să demonstreze că și-au îndeplinit obligațiile cerute de CAFR.

Art. 15. — Anual se vor depune la sediul Camerei, până la data de 31 decembrie a fiecărui an, următoarele documente, care atestă îndeplinirea cerințelor de pregătire profesională continuă:

a) fișa individuală de pregătire profesională, conform formularului prevăzut în anexa la prezentele norme;

b) actele doveditoare ce se referă la pregătirea profesională nestructurată. În cazul acumulării a mai puțin de 20 de ore, pregătirea profesională nestructurată pentru anul respectiv rămâne incompletă, urmând a fi completată în termen de un an.

Art. 16. — Departamentul de admitere, pregătire continuă și stagii din cadrul CAFR are obligația de a păstra propria evidență privind respectarea cerințelor de pregătire profesională continuă de către fiecare auditor financiar. Termenul de păstrare este de 7 ani.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale și sancțiuni

Art. 17. — Viza anuală pentru exercitarea profesiei se acordă numai auditorilor financiari care fac dovada îndeplinirii cerințelor art. 10.

Art. 18. — Nerespectarea prevederilor prezentelor norme constituie abatere disciplinară și se sancționează conform dispozițiilor Regulamentului de organizare și funcționare a CAFR.

Art. 19. — Nerespectarea prevederilor prezentelor norme timp de 2 ani consecutivi duce la neacordarea vizei anuale.

*ANEXĂ
la norme*

FIȘA INDIVIDUALĂ DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a carnetului nr. emis de CAFR, declar pe propria răspundere că am îndeplinit cerințele de pregătire profesională continuă, pentru anul, astfel:

I. Pregătire profesională continuă structurată (20 de ore):

participarea la cursurile anuale obligatorii, organizate de Cameră în perioada, prin societatea

participarea la cursurile profesionale, organizate de, cu care Camera are încheiat un protocol de colaborare. Anexez atestatul/adeverința de participare și tematica cursului respectiv.

II. Pregătire profesională continuă nestructurată (20 de ore):

participarea sau susținerea de cursuri în domeniu — se echivalează 10 ore/curs. Anexez atestatul/adeverința de participare și tematica cursului respectiv;

participarea la seminarii, congrese sau conferințe organizate de organisme profesionale din domeniu pe plan național sau internațional (organisme membre IFAC) — se echivalează câte 4 ore pentru fiecare manifestare de specialitate. Anexez atestatul/..... (alt document care atestă participarea efectivă la eveniment, cum ar fi invitație, program etc.);

participarea la studii postuniversitare, master sau doctorat în domeniu — se echivalează toate cele 20 de ore. Anexez adeverința de participare;

publicarea unei cărți în domeniu (numele cărții, autor(i)....., editură, anul apariției, ISBN.....) — se echivalează 20 de ore;

elaborarea și publicarea de materiale de specialitate (documentul trebuie să aibă minimum 3 pagini) — se echivalează 4 ore/material de minimum 3 pagini. Anexez o listă cu materialele publicate și publicația în care au apărut.

Data

.....

Semnătura

.....

Acest formular se va completa anual și se va depune până la data de 31 decembrie a fiecărui an.

P R E Ț U R I L E
publicațiilor legislative pentru anul 2008
— pe suport fizic —

Denumirea publicației	Prețul abonamentului anual (lei)	Prețul abonamentului trimestrul I (lei)	Prețul abonamentului lunar (lei)
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română	1.670	428	150
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba română, numere bis*	285	—	—
• Monitorul Oficial, Partea I, în limba maghiară	1.500	375	—
• Monitorul Oficial, Partea a II-a	2.250	562	—
• Monitorul Oficial, Partea a III-a	430	107	—
• Monitorul Oficial, Partea a IV-a	1.720	430	—
• Monitorul Oficial, Partea a VI-a	1.600	400	—
• Monitorul Oficial, Partea a VII-a	540	135	—
• Colecția Legislația României	450	112	—
• Colecția de hotărâri ale Guvernului și alte acte normative	750	187	—
• Breviar legislativ	70	17	—
• Repertoriul actelor normative	120	—	—

* Cu excepția numerelor bis de interes restrâns.

Prețurile includ T.V.A. 9%.

Abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ RODIPET — S.A. — prin toate filialele
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, Str. Lirei nr. 11, parter, ap. 1, (telefon/fax: 411.91.79; 411.54.08)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon: 316.30.57, fax: 316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, corp B, et. 2, camerele 256—259, OP 33 (telefon/fax: 313.85.07; 313.85.08; 313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2 (telefon: 311.97.84, fax: 311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 255.48.15; 255.48.16; 255.48.17)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 221.05.37; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Pictor Dimitrie Hârlescu nr. 6, sector 2 (telefon: 255.18.00, fax: 255.18.66; 255.19.18)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (fax: 0250/73.54.75, telefon: 0350.40.59.87; 0350.40.59.88)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Elena Doamna nr. 62—64 (telefon/fax: 0244/51.40.52, 0244/51.48.01)
- ◆ DIFSTARPRESS — S.R.L. — Slobozia, bd. Matei Basarab, bl. I60, sc. A, ap. 15 (telefon/fax: 0243/23.23.68)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/47.05.96; 0268/47.56.68)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, str. Ion Creangă nr. 2, bl. 2, ap. 1 (telefon/fax: 0254/71.92.43)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, sc. B, ap. 18 (telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, Str. Domnească nr. 68 (telefon: 0236/46.06.20, fax: 0236/46.08.75)
- ◆ UNITATEA — S.R.L. — Alba Iulia, str. Traian nr. 26 (telefon: 0258/81.16.31, fax: 0258/81.28.43)
- ◆ MANPRES DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, (OP 33 — CP 24) (telefon/fax: 0318.06.20.33)
- ◆ CUGET LIBER — S.A. — Constanța, bd. I.C. Brătianu, nr. 5 (telefon: 0241/58.21.20, fax: 0241/61.95.24)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
 Adresa pentru publicitate: Centrul pentru vânzări și relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 160095